

2026年湖南省文史研究馆部门预算

目 录

第一部分 2026年部门预算说明

第二部分 2026年部门预算表

- 1、收支总表
- 2、收入总表
- 3、支出总表
- 4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 6、财政拨款收支总表
- 7、一般公共预算支出表
- 8、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）（按政府预算经济分类）
- 9、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）（按部门预算经济分类）
- 10、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）
- 11、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）
- 12、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按政府预算经济分类）

- 13、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）
（按部门预算经济分类）
- 14、一般公共预算“三公”经费支出表
- 15、政府性基金预算支出表
- 16、政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分
类）
- 17、政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分
类）
- 18、国有资本经营预算支出表
- 19、财政专户管理资金预算支出表
- 20、省级专项资金预算汇总表
- 21、省级专项资金绩效目标表
- 22、其他项目资金绩效目标表
- 23、部门整体支出绩效目标表

第一部分 2026 年部门预算说明

一、部门基本概况

(一) 职能职责。根据《湖南省文史研究馆职能配置、内设机构和人员编制规定》，省文史研究馆的主要职责如下：

(1) 组织和支​​持省文史研究馆馆员参加爱国统一战线工作,开展统战联谊活动。

(2) 承担馆员的选聘和服务工作,为馆员提供必要的工作和生活条件,落实有关待遇。

(3) 组织和支​​持馆员开展文史研究、艺术创作和文化交流活动。

(4) 组织和支​​持馆员围绕文化建设和社会发展中的重要问题,深入研究、建言献策。

(5) 承担省委、省政府交办的其他事项。

(二) 机构设置。湖南省文史研究馆,作为湖南省人民政府直属正厅级公益一类事业单位。一个省一级预算单位,一个财务集中核算。没有二级单位。设有综合部、文史研究室、艺术研究室、后勤服务中心。

二、部门预算单位构成

湖南省文史研究馆只有本级,没有其他预算单位,因此本部门预算仅含本级预算。

三、部门收支总体情况

(一) 收入预算:包括一般公共预算、政府性基金、国有资本经营预算等财政拨款收入,以及经营收入、事业收入等单位资金。2026 年本部门收入预算 1701.37 万元,其中,一般公共预算拨款 1652.36 万元,上年结转 49.01 万元,政府

性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元，纳入专户管理的非税收入 0 万元。收入较去年减少 65.65 万元，主要是减少年度省直部门预算管理绩效评价奖励 50 万元和上年结转减少。

（二）支出预算：2026 年本部门支出预算 1701.37 万元，其中，一般公共服务支出 1388.37 万元，社会保障和就业支出 126 万元，卫生健康支出 102 万元，住房保障支出 85 万元。支出较去年减少 65.65 万元，主要是减少年度省直部门预算管理绩效评价奖励 50 万元和上年结转减少。

四、一般公共预算拨款支出

2026 年本部门一般公共预算拨款支出预算 1701.37 万元，其中，一般公共服务支出 1388.37 万元，占 81.60%；社会保障和就业支出 126 万元，占 7.40%；卫生健康支出 102 万元，占 6.00%；住房保障支出 85 万元占 5.00%。具体安排情况如下：

（一）基本支出：2026 年本部门基本支出预算数 1402.36 万元，主要是为保障部门正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

（二）项目支出：2026 年本部门项目支出预算 299.01 万元，主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等，其中：机关商品和服务支出 299.01 万元，主要用于馆员业务工作专项等方面。

五、政府性基金预算支出

本部门无政府性基金安排的支出。

六、其他重要事项的情况说明

(一) 运行经费：2026年本部门本级1家行政事业单位的运行经费215万元，比上年预算减少5万元，下降2.27%，主要是压减了一般性支出。

(二) “三公”经费预算：2026年本部门机关本级1家行政事业单位“三公”经费预算数为16.00万元，其中，公务接待费3.00万元，公务用车购置及运行费7.00万元（其中，公务用车购置费0万元，公务用车运行费7万元），因公出国（境）费6万元。2026年“三公”经费预算较上年减少2万元，主要是减少公务用车运行费用。

(三) 一般性支出情况：2026年本部门会议费预算9.00万元，拟召开4会议，人数360人，内容为文史馆员年度工作会、年终工作会和馆员业务工作会议；培训费预算0万元，拟开展0培训，人数0人，内容为无；拟举办0场节庆、晚会、论坛、赛事活动，经费预算0万元。

(四) 委托业务费情况：2026年本部门本级1家行政事业单位的委托业务费47.12万元，比上年预算减少11.31万元，下降19.36%，主要是有的一次性业务已经完成。

(五) 政府采购情况：2026年本部门政府采购预算总额0元，其中，货物类采购预算0万元；工程类采购预算0万元；服务类采购预算0万元。

(六) 国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至2025

年12月底，本部门共有公务用车2辆，其中，机要通信用车1辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他按照规定配备的公务用车1辆；单位价值50万元以上通用设备0台，单位价值100万元以上专用设备0台。2026年拟新增配置公务用车0辆，其中，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他按照规定配备的公务用车0辆；新增配备单位价值50万元以上通用设备0台，单位价值100万元以上专用设备0台。

（七）预算绩效目标说明：本部门所有支出实行绩效目标管理。纳入2026年部门整体支出绩效目标的金额为1701.37万元，其中，基本支出1402.36万元，项目支出299.01万元，具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1、运行经费：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映

单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

第二部分 2026 年部门预算表